



Assistant·e de communication en contrat d'apprentissage

Intitulé du poste	Assistant·e de communication
Contexte	La SPL Carreau du Temple est une société gestionnaire d'un équipement à vocation culturelle, de loisir et événementielle de la Ville de Paris. Effectif moyen : 26 salariés Equipe secrétariat général : composée de 12 personnes dont 2 à la communication
Missions et activités principales	Sous l'autorité de la responsable de la communication et des relations presse et en étroite collaboration avec le chargé de la communication, l'apprenti·e sera associé·e aux opérations de communication portant sur la programmation culturelle (festivals, spectacles, conférences, cinéclub...) et ponctuellement sur la programmation sportive du Carreau du Temple : <ul style="list-style-type: none">- Participation à la création de supports de communication print (brochures, flyers, affiches)- Elaboration de supports numériques : posts réseaux sociaux, newsletters, programmes de salle- Constitution des dossiers de presse des événements (festivals et spectacles) et recueil des éléments auprès des artistes invité·e·s- Référencement web (inscription de nos spectacles et événements dans les agendas en ligne)- Mise à jour du site internet- Suivi de la diffusion des éléments de communication (affiches, flyers, brochures, etc.)- Accueil ponctuel du public sur les événements (en particulier les festivals du Carreau du Temple)
Formation	Bac + 2 minimum dans le domaine de la communication et/ou de la culture
Connaissances requises	Expériences sur des missions similaires Bonne connaissance du web et de ses outils de communication Connaissance du milieu culturel à Paris Sensibilité pour les disciplines artistiques et culturelles (danse contemporaine, arts visuels...)
Compétences	Qualités orthographiques irréprochables Rigueur, esprit d'initiative, goût pour le travail en équipe, dynamique, polyvalent·e et organisé·e Maîtrise des réseaux sociaux (Instagram, Facebook, Twitter) Maîtrise du Pack Office / Connaissance des logiciels de PAO (InDesign notamment) appréciée
Rémunération	Salaire apprenti : % du Smic selon âge et niveau de formation Prise en charge à 50% de l'abonnement des transports en commun ou forfait mobilité Tickets restaurant pris en charge à 60 % Possibilité mutuelle
Lieu	Poste basé à Paris 3 ^e
Durée	1 an
Nature du contrat	Contrat d'apprentissage
Temps de travail	Temps de travail 35 h en modulation. Horaires variables, selon planning des activités, présence occasionnelle les soirs et le week-end
Adresse de candidature	c.teillout@carreaudutemple.org f.cognacq@carreaudutemple.org